



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРОХЛАДНЫЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ШЫЩ ПРОХЛАДНЭ КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ШЫПІЭ
АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРОХЛАДНА ШАХАРНЫ ОКРУГНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ
АДМИНИСТРАЦИЯСЫ

«01» *февраль* 2016 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 116
ПОСТАНОВЛЕНЭ № _____
БЕГИМ № _____

**Об утверждении муниципального задания № 9
на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов
муниципальной организации дополнительного образования
«Станция юных техников»
городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики**

В соответствии со статьями 69, 69.1, 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики, Постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР от 24.12.2015 г. № 2101 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Прохладный КБР и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», Постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР от 31.12.2015 г. № 2212 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными бюджетными учреждениями (организациями) городского округа Прохладный КБР», в целях повышения эффективности оказания муниципальных услуг, упорядочения деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования городского округа Прохладный КБР, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить муниципальное задание № 9 на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов муниципальной организации дополнительного образования «Станция юных техников» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики (Приложение № 1).

2. Исполняющей обязанности начальника МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР» Сухнёвой О.Г. в десятидневный срок от даты вступления в силу настоящего постановления довести настоящее постановление до муниципальной организации дополнительного

образования «Станция юных техников» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики.

3. И.о. директора муниципальной организации дополнительного образования «Станция юных техников» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики Голубничему А.В. обеспечить выполнение муниципального задания, утверждённого настоящим постановлением.

4. Постановления местной администрации городского округа Прохладный КБР от 02.06.2015 г. № 849 «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Станция юных техников» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» с изменениями от 30.12.2015 г. № 2205 в части утверждения муниципального задания на плановый период 2016 и 2017 годов отменить.

5. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы местной администрации городского округа Прохладный КБР по социальным вопросам Нерубленко О.М.

7. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Глава местной администрации
городского округа Прохладный КБР



И.Е. Кладько

Приложение № 1
 УТВЕРЖДЕНО
 постановлением местной администрации
 городского округа Прохладный КБР
 от 04 февраля 2016 г. № 4/6

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 9

на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование муниципального учреждения МО ДО «СЮТ» г.о. Прохладный КБР	
Виды деятельности муниципального учреждения <u>Образование и наука</u>	
Вид муниципального учреждения <u>образовательная организация</u>	

Форма по ОКУД	Коды
Дата	0506001
по сводному реестру	
По ОКВЭД	80.10.3
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги
Реализация дополнительных общеразвивающих программ
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

11Г420010003
00701007100

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	
00000000000083360 02011Г4200100030 0701007100203					очная		%	744	Не менее 6%	Не менее 6%	Не менее 6%	
							Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении					
							%	744	Не менее 10%	Не менее 10%	Не менее 10%	
							Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
			наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 г. № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Постановление местной администрации городского округа Прохладный от 31.12.2015 г. № 2212 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными бюджетными учреждениями (организациями) городского округа Прохладный КБР»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
- размещение информации в сети Интернет;	- о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	По мере обращения граждан
- размещение информации в справочниках, буклетах;	- о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	По мере обновления нормативно-правовой базы

- размещение информации у входа в здание; - размещение информации на информационном стендах;	- о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений - о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений
---	--

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
Ликвидация Учреждения
2. Прекращение действия лицензии на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам.
Реорганизация Учреждения
3. Окончание срока действия государственной аккредитации и дальнейшее препятствие ее получения.
Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
выездная проверка; камеральная проверка; ведение журнала звонков, полученных от населения по «горячей линии», организованной местной администрацией городского округа Прохладный КБР; ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями;	в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в два года; по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов); по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания;	МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР», местная администрация, контрольно-надзорные органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: за 9 месяцев, за год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 15 октября текущего года отчет за 9 месяцев, до 10 декабря текущего года предварительный отчет об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год, до 1 февраля года следующего за отчетным окончательный отчет об исполнении муниципального задания за год.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: сдача отчетов об исполнении муниципального задания представляется согласно Приложению № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений г.о. Прохладный КБР и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением местной администрации г.о. Прохладный КБР от 24.12.2015 г. № 2101. Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объёма) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,
